



## e-Škole:

USPOSTAVA SUSTAVA RAZVOJA  
DIGITALNO ZRELIH ŠKOLA (PILOT PROJEKT)

# Uvodne informacije

Siniša Đurđević

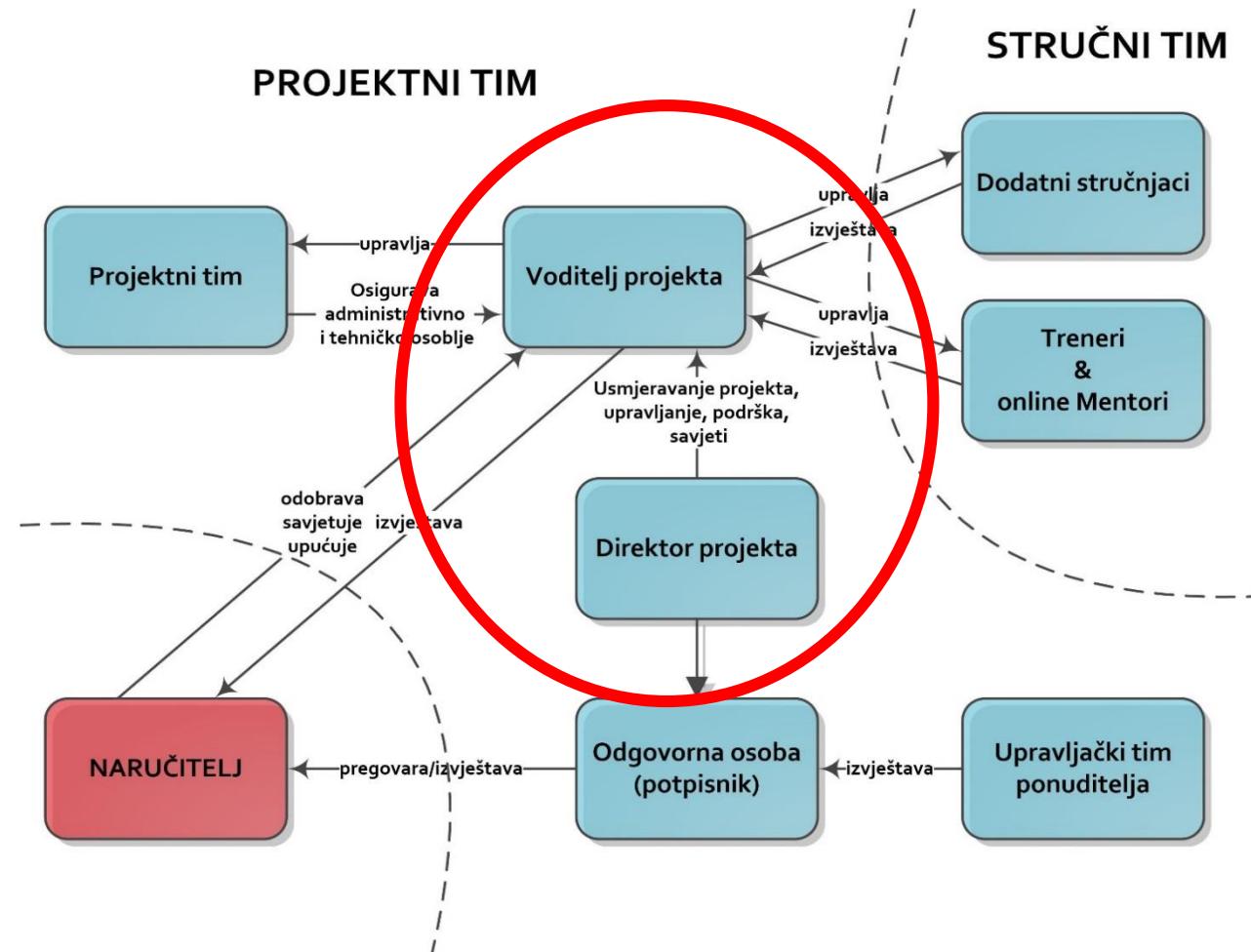


**Algebra**  
otvoreno učilište

# Predstavljanje sudionika

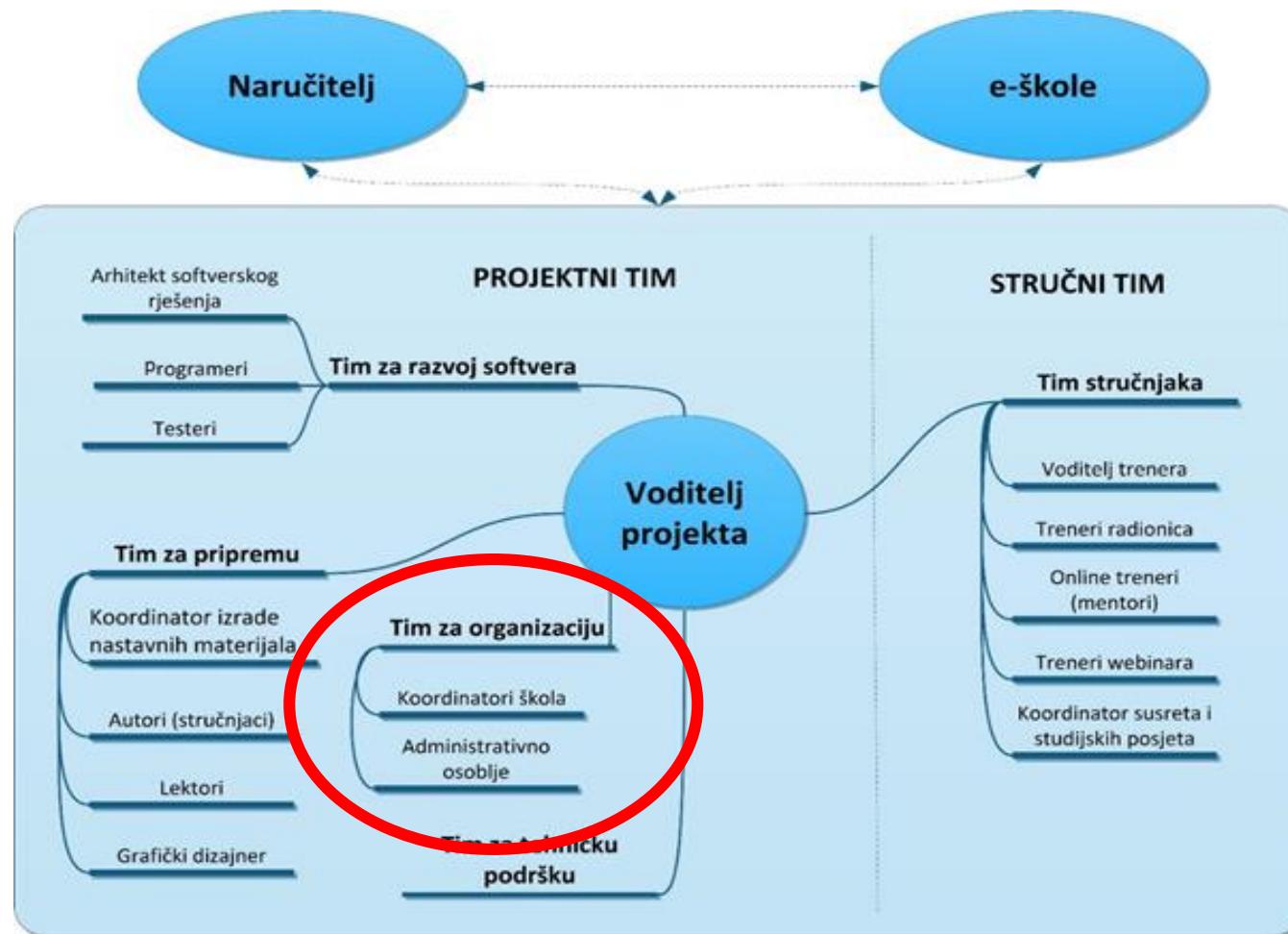
- Tomislav Dominković
  - Predsjednik uprave Algebra d.o.o.
  - Direktor projekta
- Siniša Đurđević
  - Voditelj projekta
- Lidija Kralj
  - Voditelj trenerskog tima
  - Autor i koautor udžbenika
  - Trener/mentor
  - Voditelj aktivnosti vezanih uz podršku razvoju zajednice praktičara

# Projektni tim – Algebra





# Članovi projektnog i stručnog tima – Algebra



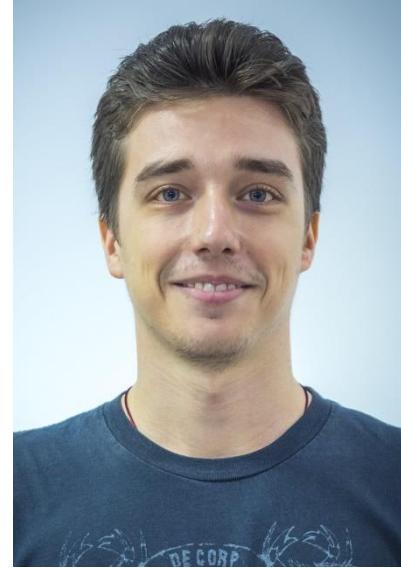
# Koordinatori škola – Algebra



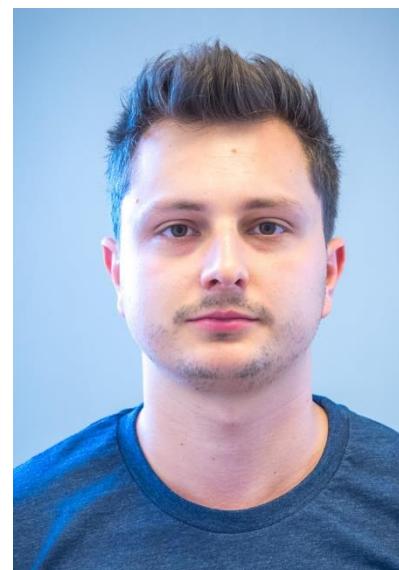
Tijana



Mirko



Davor



Pero



Tomislava

# Vrste edukacija

- 8+3 radionice
- 2 MOOC-a
- 4 tematska webinara
- 6 webinara – primjeri dobre prakse
- 2 susreta nastavnika uživo
- 2 studijska posjeta školama

# Radionice

- Osam vrsta radionica uživo kojima će se potaknuti razvoj digitalne kompetencije sudionika

## 1. E-učitelj – suvremena nastava uz pomoć tehnologije

- Trajanje: 5 sati
- STEM, stručni suradnici
- Min. 10% ostali nastavnici
- Ravnatelji (opcionalno)

# Radionice

## 2. Office 365

- Trajanje: 5 sati
- STEM, stručni suradnici
- Min. 20% ostali nastavnici
- Ravnatelji, administrativni djelatnici

## 3. Videokonferencije u nastavi

- Trajanje: 3 sati
- STEM, stručni suradnici
- Min. 10% ostali nastavnici
- Ravnatelji (opcionalno)

# Radionice

## 4. Korištenje alata za izradu digitalnih obrazovnih sadržaja

- Trajanje: 5 sati
- STEM, stručni suradnici
- Min. 20% ostali nastavnici
- Ravnatelji (opcionalno)

## 5. Primjena scenarija učenja, digitalnih alata i obrazovnih trendova

- Trajanje: 4 sata
- STEM

# Radionice

## 6. Repozitorij digitalnih obrazovnih sadržaja i primjena digitalnih obrazovnih sadržaja

- Trajanje: 5 sati
- STEM
- Min. 20% ostali nastavnici
- Stručni suradnici, ravnatelji (opcionalno)

## 7. Korištenje e-Dnevnika

- Trajanje: 3 sata (+1 sat za administratore)
- Svi nastavnici u školi

# Radionice

## 8. Primjena interaktivnih mjernih uređaja u nastavi

- Trajanje: 4 sata
- STEM

# Radionice

- Tri vrste radionica uživo o korištenju informatičke opreme nabavljene kroz pilot projekt
    - Dinamika – po isporuci opreme u pojedinu školu
1. Predstavljanje mrežne opreme i sustava za upravljanje i nadzor mreže
- Trajanje: 5 sati
  - Tehnička podrška (1-3 osobe po školi)

# Radionice

## 2. Korištenje opreme za nastavu (pametni zaslon, tablet računala, Classroom Management System – CMS)

- Trajanje: 5 sati
- STEM
- Min. 20% ostali nastavnici
- Stručni suradnici, ravnatelji (opcionalno)

## 3. Osnove korištenja tablet i hibridnih računala

- Trajanje: 3 sata
- Svi nastavnici koji će dobiti računala

# Massive Open Online Courses (MOOC)

- Dva MOOC-a kojima će se potaknuti razvoj digitalne kompetencije sudionika
    - Trajanje: 6 tjedana
    - 2 događanja (po MOOC-u)
1. Inovativni nastavnici – primjena obrazovnih trendova i digitalnih alata
    - STEM
  2. Moodle MOOC
    - Svi zainteresirani odgojno-obrazovni djelatnici

# Webinari (1)

- Četiri vrste webinara kojima će se potaknuti razvoj digitalne kompetencije sudionika
    - Svi zainteresirani odgojno-obrazovni (i administrativni) djelatnici
    - Dinamika – terminski plan
1. Sigurnost na Internetu
  2. Intelektualno vlasništvo na Internetu
  3. e-Matica
  4. CMS – Classroom Management System

## Webinari (2)

- Šest webinara koji će se baviti prezentacijom primjera dobre prakse u primjeni IKT-a u nastavi
  - Trajanje: 45 minuta
  - Susreti nastavnika – webinari Zajednice praktičara
  - Dinamika – terminski plan

# Susreti nastavnika uživo

- Dva susreta nastavnika uživo (u nekima od regionalnih centara CARNet-a)
  - Trajanje: 1 sat
  - Primjeri dobre prakse – nastavnici
  - Dinamika – terminski plan

# Studijski posjeti

- Dva studijska posjeta školama u Hrvatskoj koje uspješno primjenjuju IKT u poslovanju ustanove te u izvođenju nastave
  - Trajanje: 6 sati
  - Primjeri dobre prakse – škole
  - Dinamika – terminski plan

# Plan realizacije

- Prikupljanje informacija od škola
  - Raspoloživost učionice
  - Oprema
    - Ima li (najjednostavnije)?
    - Oprema Algebre
      - Pomoć u postavljanju
  - Povezivanje na internet
  - Odvijanje radionica (subota, praznik, ...)
  - "Spajanje" škola
- Odvijanje radionica – primarno u školama iz kojih su sudionici
  - Velike škole – nekoliko ponavljanja
  - Male škole – spajanje
  - Oprema/broj nastavnika

# Plan realizacije

- Nastavni materijal
  - Šaljemo poštom, voditelj školskog projektnog tima sprema, osigura dostupnost prije radionice
- Osvježenja i gableci
  - Sok/kava/čaj, sendvič/kroasan
  - Pomoć u odabiru i organizaciji

# Plan realizacije

- Pokrivanje putnih troškova
  - U visini troška JPP, ograničenje 50 km
  - Iznimno – grupa – osobna vozila
    - Nema dostupne veze JPP, vremenski zahtjevno, ...
    - Tražiti odobrenje od nas – dogovor
  - Prijedlog: Sudionici pišu putne naloge na školu zaposlenja, škola zbirno fakturira Algebri na mjesecnoj razini
  - Susretni nastavnika, studijski posjeti
    - Nema ograničenja od 50 km – dogovor

# Plan realizacije

- Kvalitetna suradnja voditelj školskog projektnog tima ↔ koordinator Algebra
  - Komunikacija sudionika prema Algebri
    - Izmjena termina, putni troškovi, ...
  - Promocija informacija kroz komunikacijski kanal škole
    - Pisano – oglasna ploča
    - Potaknuti sudionike na provjeravanje @skole.hr sandučića
- Kontakt podaci u pozdravnoj poruci
  - Siniša Đurđević, voditelj projekta
  - Tomislav Dominković, direktor projekta

# Plan izvedbe radionica

- Kombinacija teorije i praktičnih primjera
- 3/4/5 sati, pauze (2x) 15 minuta
- 15-minutna provjera znanja na kraju
- Anketa
  - Kontrola svih parametara radionice

# Prijave sudionika – CSUED

- Centralni Sustav za Upravljanje Edukacijskim Događajima
- Katalog radionica/webinara
- Nastavni materijali
- Provjera znanja
- Anketa
- Potvrda o sudjelovanju
- Značke kao oznake profesionalnog napredovanja
- Yammer diskusionska grupa Zajednice praktičara vezana za pojedinu radionicu/webinar



# Katalog seminara

The screenshot shows a digital catalog interface for seminars. At the top, there's a header bar with 'Office 365' and 'CSUED'. Below it is a navigation menu with tabs: 'Početna', 'Moj plan učenja', 'Katalog' (which is underlined), 'Izvještaji', and 'Upravljanje'. The main content area displays several seminar thumbnails:

- A thumbnail for 'Office 365' featuring icons related to productivity and collaboration.
- A thumbnail for 'Metodologija vođenja projekata' showing a hand pointing at a diagram of project management concepts like COPE, COST, and TIME.
- A thumbnail for 'Interoperabilnost informacijskih sustava'.

On the right side, there's a search bar labeled 'Traži' with a placeholder 'Napredni tražilicu', a user profile for 'Marko Pršić', and a 'Kolegiji' section listing 'Nastavni materijali' and 'Baza znanja'.

# Opis radionice

Office 365 | CSUED

Marko Pršić

Početna Moj plan učenja Katalog Izvještaji Upravljanje



Office 365

Email and calendar on the go

Store, sync, and share your work files

Run more effective meetings

Work like a network

Početna Aktivnosti Nastavni materijali 1 Dokumenti studenata Diskusionska grupa Upravljanje

Dobrodošli na početnu stranicu Office 365 edukacije!

Na ovom mjestu možete pronaći sve informacije o predmetnom seminaru, nastavne materijale kao i logističke informacije oko prijave u termin edukacije, dolaska itd.

Sadržaj edukacije je sljedeći:

1. Uvod u Office 365
  1. Što je Office 365?
  2. Od kojih usluga i aplikacija se sastoji?
  3. Kako se aktivira?
  4. TKo ima pravo na Office 365?
2. Upravljanje dokumentima
3. Kolaboracija
4. E-mail
5. ...

Office 365

Upiši kolegij

Područja

Informatički management

Vlasnici

Marko Pršić

Polaznici



# Yammer – diskusijске grupe

The screenshot shows a Yammer group interface. At the top, there's a navigation bar with 'Office 365' and 'CSUED'. Below it is a secondary navigation bar with tabs: 'Početna', 'Moj plan učenja', 'Katalog', 'Izvještaji', and 'Upravljanje'. The main content area has a header bar with icons for 'Početna', 'Aktivnosti', 'Nastavni materijali', 'Dokumenti studenata', 'Diskusijска grupа', and 'Upravljanje'. A user profile picture of Marko Pršić is visible. A message box contains the text: 'What are you working on?'. Below it, a post from Marko Pršić reads: 'Marko Pršić – 2 hours ago Srećan pozdrav svim polaznicima ove edukacije! Na ovome mjesto možete postaviti bilo koje pitanje vezano za sam sadržaj edukacije, ali i praktične aspekte primjene u školama, svakodnevnom poslu kao i izvan-nastavnim aktivnostima.' Below the post are buttons for 'LIKE', 'REPLY', and 'VIEW CONVERSATION'. A reply input field says 'Write a reply'. On the right side, there are three sections: 'Područja' (with 'Informatički management' selected), 'Vlasnici' (listing 'Marko Pršić'), and 'Polaznici'. At the bottom, it says 'Yammer' and 'Marko Pršić (log out)'.

# Prijave sudionika

- Prikupljanje podataka o svim djelatnicima škole – potencijalnim sudionicima
  - Voditelj školskog projektnog tima
  - "Punjene" CSUED-a
    - Forma za uvoz
- Registracija/aktivacija Office365
  - Svi koji ga nemaju dobit će poruku da odrade registraciju/aktivaciju
  - U istoj poruci poruka za prvi pristup CSUED-u i uputa za korištenje
- Prvo logiranje u CSUED
  - Prijava na radionice koje želi slušati (ne termin)

# Prijave sudionika

- Dogovaranje termina
  - Inicijalni kontakt
    - Praznici
    - Subote
    - Datumi kada ne žele (dan škole, natjecanja, ...)
    - Sudionici iz drugih škola (DA/NE)
  - Algebrin prijedlog termina
  - Usuglašavanje i finalni dogovor



# Prijave sudionika

- Upisivanje termina → CSUED šalje automatsku poruku svim potencijalnim sudionicima
  - Škola domaćin + "pridružena" škola
  - Sudionicima iz ostalih škola ako je protekao njihov termin (ukoliko je odobreno od strane škole domaćina)
- Rokovi
  - Rezervacija termina za "obvezne" nastavnike (STEM+%ostalih) do 7 dana prije termina
  - Lista čekanja

# Što slijedi?

1. Pozdravna poruka sa detaljnim informacijama vezanim za provedbu projekta
  - Tijekom sljedećeg tjedna
  - Pratite svoje @skole.hr sandučiće
2. Prikupljanje podataka o sudionicima i raspoloživim učionicama te opremi
  - Rok za dostavu podataka – 2 radna dana

# Podrška

- [e-skole-edukacija@skole.hr](mailto:e-skole-edukacija@skole.hr)



e-Škole:

USPOSTAVA SUSTAVA RAZVOJA  
DIGITALNO ZRELIH ŠKOLA (PILOT PROJEKT)



# Pitanja



ZAJEDNO DO  
FONDOVA EU



Projekt je sufinancirala Evropska  
unija iz europskih strukturnih i  
investicijskih fondova.

Više informacija o EU fondovima možete naći na web  
stranicama Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova  
Evropske unije: [www.strukturifondovi.hr](http://www.strukturifondovi.hr)

# Hvala na pažnji

